

Kā aptiekā izmantot sev vai tuviniekam izrakstītas e-receptes?

MANA E-RECEPTE



Iedzīvotājam aptiekā:

- jāuzrāda **savs** personu apliecinošs dokuments - **pase vai personas apliecība (eID)**.

BĒRNA E-RECEPTE



Vecākam (vai aizbildnim) aptiekā:

- jāuzrāda **savs** personu apliecinošs dokuments;
- jānosauc **bērna vārds**, uzvārds.

CITA TUVINIEKA E-RECEPTE

Tuviniekam, kurš vēlas iegādāties zāles citai personai:

- jāuzrāda **e-receptes ID** numurs (redzams E-veselības sistēmā ārstam un pacientam);
- jānosauc **pacienta vārds** un uzvārds;
- jāuzrāda **savs** personu apliecinošs dokuments.

VAI

Iedzīvotājam, kuram ir izrakstītas zāles:

- **E-veselībā pie "Tiesību deleģējumi"** jānorāda persona, kura varēs turpmāk apskatīt un izmantot e-receptes.

Personai, kura ir deleģēta e-recepšu izmantošanai, aptiekā ir:

- jāuzrāda **savs** personu apliecinošs dokuments un
- jānosauc **cilvēka vārds** un uzvārds, kuram zāles iegādāsities.



Kā deleģēt citu cilvēku e-recepšu zāļu iegādei?

TIESĪBU DELEĢĒJUMI E-VESELĪBĀ



Deleģētais cilvēks varēs:

- **iegādāties** pacienta e-recepšu zāles;
- **apskatīt** visas pacientam **izrakstītās e-receptes** un citu medicīnisko informāciju (atkarībā no pacienta noteiktās piekļuves apmēra).

! Noteikto deleģējumu var mainīt vai **atcelt jebkurā laikā**.

Deleģētais cilvēks:

- **automātiski netiek** uzskatīts kā kontaktpersona, ar kuru sazināties nelaiemes gadījumos (par to jāveic atsevišķa atzīme E-veselībā);
- **nevar prioritāri** pieņemt lēmumus par ārstēšanos iedzīvotāja vietā.

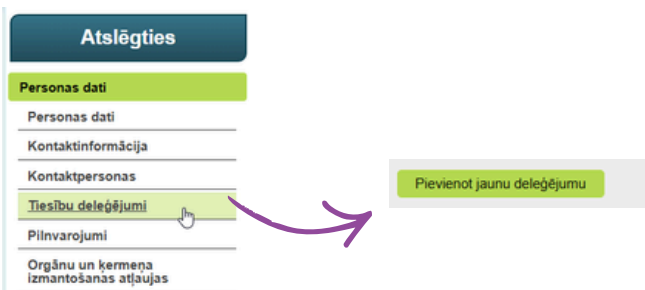
KĀ PIEŠKIRT DELEĢĒJUMU?

Atver portālu
www.eveseliba.gov.lv

Autentificējies ar kādu no kvalificētajiem elektroniskās identifikācijas līdzekļiem (eID vai citu)



Dodies uz sadaļu
"Tiesību deleģējumi"
Klikšķini uz pogas
"Pievienot jaunu deleģējumu"



Aizpildi informāciju par personu, kurai piešķirts tiesību deleģējums

Klikšķini uz pogas
"Saglabāt un aizvērt"

Pievienot jaunu deleģējumu

Ievadlauki, kas atzīmēti ar *, ir obligāti aizpildāmi

Personas kods: *

Vārds: *

Uzvārds: *

Spēkā no: 17.12.2025. līdz: * 24.12.2025.

Pamatojums: *

Kā deleģēt citu cilvēku savu e-recepšu zāļu iegādei, ja pats neizņemto E-veselību?

KLĀTIENĒ



Personai, kura savā vietā deleģē citu cilvēku E-veselības piekļuvei, ir:

- jādodas uz **Nacionālo veselības dienestu**;
- jāuzrāda sava **pase** vai personas apliecība (**eID**);
- jāiesniedz **iesniegums** par "tiesību deleģējuma" piešķiršanu citai personai.

Nacionālā veselības dienesta klientu apkalpošanas **centri**:

- Rīgā, Cēsu iela 31 k-3, 6. ieeja,
- Jelgavā, Katoļu iela 1-1;
- Daugavpilī, Saules ielā 5
- Kuldīgā, Pilsētas laukumā 4, 3. stāvā
- Smiltēnē, Pils ielā 6

PA PASTU



Persona vai personas oficiāli (ar notariālu pilnvaru) pilnvarotā persona:

- var sūtīt **iesniegumu pa pastu** Nacionālajam veselības dienestam uz adresi Cēsu iela 31 k-3, 6. ieeja, Rīga, LV-1012.
- Iesniegumam **jāpievieno arī notariāli apstiprināta pilnvara**, kurā apliecināts, ka iesniegumā norādītā persona tiek pilnvarota e-recepšu zāļu iegādei.

AR E-PARAKSTU



Personas oficiāli (ar notariālu pilnvaru) pilnvarotajai personai:

- jānosūta ar **e-parakstu parakstīts iesniegums** (ar pievienotu e-pilnvaru) uz:
 - e-pastu: nvd@vmnvd.gov.lv vai
 - NVD oficiālo e-adresi.